

Mateřská škola Sluníčko Roudnice n. L., Školní 1805



Informace o stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole ve školním roce 2020/2021 a o podmínkách splatnosti úplaty

- Obsah :**
- Čl. 1 Úvodní ustanovení**
 - Čl. 2 Plátcí**
 - Čl. 3 Měsíční výše úplaty**
 - Čl. 4 Výše úplaty v období omezení nebo přerušení provozu**
 - Čl. 5 Osvobození od úplaty**
 - Čl. 6 Podmínky splatnosti úplaty**
 - Čl. 7 Způsoby platby úplaty**

Čl. 1

Úvodní ustanovení

V souladu s § 123 odst. 2, 3 a 4 zákona 561/2004 Sb. a ustanoveními vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání v platném znění podle § 6 je povinna ředitelka mateřské školy stanovit měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání dětí v mateřské škole a výši této úplaty v období omezení nebo přerušení provozu mateřské školy a zveřejnit je na přístupném místě ve škole.

Z tohoto důvodu předkládáme zákonným zástupcům základní informace z této oblasti pro školní rok **2020/2021** a zároveň je informujeme o možnosti snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a o podmínkách splatnosti úplaty.

Čl. 2

Plátcí

Úplatu za předškolní vzdělávání hradí zákonný zástupce dítěte, jehož vzdělávání probíhá v prvním a druhém ročníku mateřské školy.

Čl. 3

Měsíční výše úplaty

Základní měsíční částka úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem činí **400,- Kč** za příslušný kalendářní měsíc.

Čl. 4

Výše úplaty v období omezení nebo přerušení provozu

- (1) V době prázdninových měsíců července a srpna, kdy je mateřská škola uzavřena je stanovena úplata ve výši **20,- Kč za den**.
- (2) V případě přerušení nebo omezení provozu mateřské školy ze závažných důvodů v jiných kalendářních měsících než je červenec nebo srpen, které přesáhne 5 vyučovacích dnů, se úplata stanovená plátcí podle čl. 3 za příslušné kalendářní měsíce bude krátit v poměru odpovídajícímu počtu vyučovacích dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu vyučovacích dnů v příslušném kalendářním měsíci. Takto stanovenou výši úplaty zveřejní ředitelka mateřské školy na webu Mateřské školy Sluníčko Roudnice n. L, Školní 1805 neprodleně po rozhodnutí o přerušení nebo omezení provozu.

Čl. 5

Osvobození od úplaty

- (1) Zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi. (§ 4 odst. 2 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění zákona č. 366/2011 Sb.)
- (2) Zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 odst. 1 zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění zákona č. 366/2011 Sb.)
- (3) Fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče (§ 36 až 43 zákona č. 117/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů).
- (4) Osvobozen od úplaty za vzdělávání je zákonný zástupce dítěte v posledním ročníku MŠ nebo v případě odkladu školní docházky.
- (5) Omezení bezúplatnosti předškolního vzdělávání se nevztahuje na děti se zdravotním postižením.

Žadatel podá žádost o osvobození od úplaty za vzdělávání a tuto skutečnost prokáže zástupkyni ředitelky (viz níže) předložením originálu písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu státní sociální podpory o přiznání sociálního příplatku nebo o přiznání dávky pěstounské péče.

Problematiku osvobození od úplaty za vzdělávání Ivana Brožová

Telefon: 778 043 279

E-mail: krteckoveslunicko@seznam.cz

Čl. 6

Podmínky splatnosti úplaty

- (1) Úplata za kalendářní měsíc je splatná zálohově do **15. dne předchozího kalendářního měsíce** zároveň s platbou zálohy na stravování.

- (2) V případě ukončení docházky dítěte do mateřské školy bude záloha zákonnému zástupci spolu se zálohou na stravování vrácena na účet nebo jiným domluveným způsobem.
- (3) V případě, že zákonný zástupce požádá **o osvobození od úplaty** za příslušný kalendářní měsíc z důvodu uvedeném v čl. 5, nebudou mu platby započítány. **Žádost o osvobození od úplaty za vzdělávání je nutné podat nejpozději do 15. dne aktuálního měsíce.**
- (4) Ředitelka školy může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úplaty.

Čl. 7

Způsoby platby úplaty

- (1) Úplata za vzdělávání spolu se stravným se platí inkasem z účtu plátce na účet Mateřské školy Sluníčko Roudnice n. L., Školní 1805.
- (2) **Číslo účtu: 10236471/0100, VS je číslo přidělené dítěti v MŠ.**
- (2) Platba se může uskutečnit pod VS přiděleným dítěti v MŠ na účet **10236471/0100:**
 - a) Inkasem z účtu zákonných zástupců – **preferovaný způsob.**
 - b) Převodem z účtu zákonných zástupců na účet mateřské školy
 - c) Poštovní složenkou na výše uvedený účet mateřské školy
 - d) Platba může být složena do pokladny Komerční banky na účet školy **10236471/0100.**
 - e) Platba může být složena do pokladny MŠ Sluníčko Roudnice n. L., Školní 1805.

Veškeré informace týkající se plateb poskytne zákonným zástupcům ředitelka školy, zástupkyně ředitelky **Ivana Brožová** (třída Krtečkové, Školní 1805), nebo vedoucí školní jídelny.

V Roudnici n. L. dne 20. 4. 2020

Mgr., Bc. Věnceslava Koubová
ředitelka školy